

गटशिक्षण कार्यालय पं स

कुडाळ

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार

अधिनियम, 2005 अंतर्गत

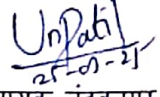
जनतेच्या माहितीकरीता प्रसिध्द करावयाची

माहितीची 1 ते 17 प्रपत्रे

सन- 2025

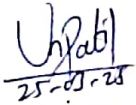
नोटीस बोर्डावर प्रसिध्दी करणेसाठी

महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकिर्ण-2015 /प्र.क्र.(252)/15)सहा, मंत्रालय, मुंबई दि. 28/01/2016 नुसार केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार 2005 अंतर्गत माहितीची प्रपत्रे जनतेच्या माहितीसाठी गटशिक्षण कार्यालय पं.स.कुडाळ या नोटीस बोर्डवर दि. 01 मार्च 2025 रोजी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहेत.


(श्री विनायक नंदकुमार पाटील)
गटशिक्षणाधिकारी
पंचायत समिती कुडाळ

नं./पंसकु/शिक्षण /आस्था-5/ /2025
गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ,
दिनांक 24.03.2025

प्रत - माहितीसाठी सविनय सादर.
मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग.


(श्री विनायक नंदकुमार पाटील)
गटशिक्षणाधिकारी
पंचायत समिती कुडाळ

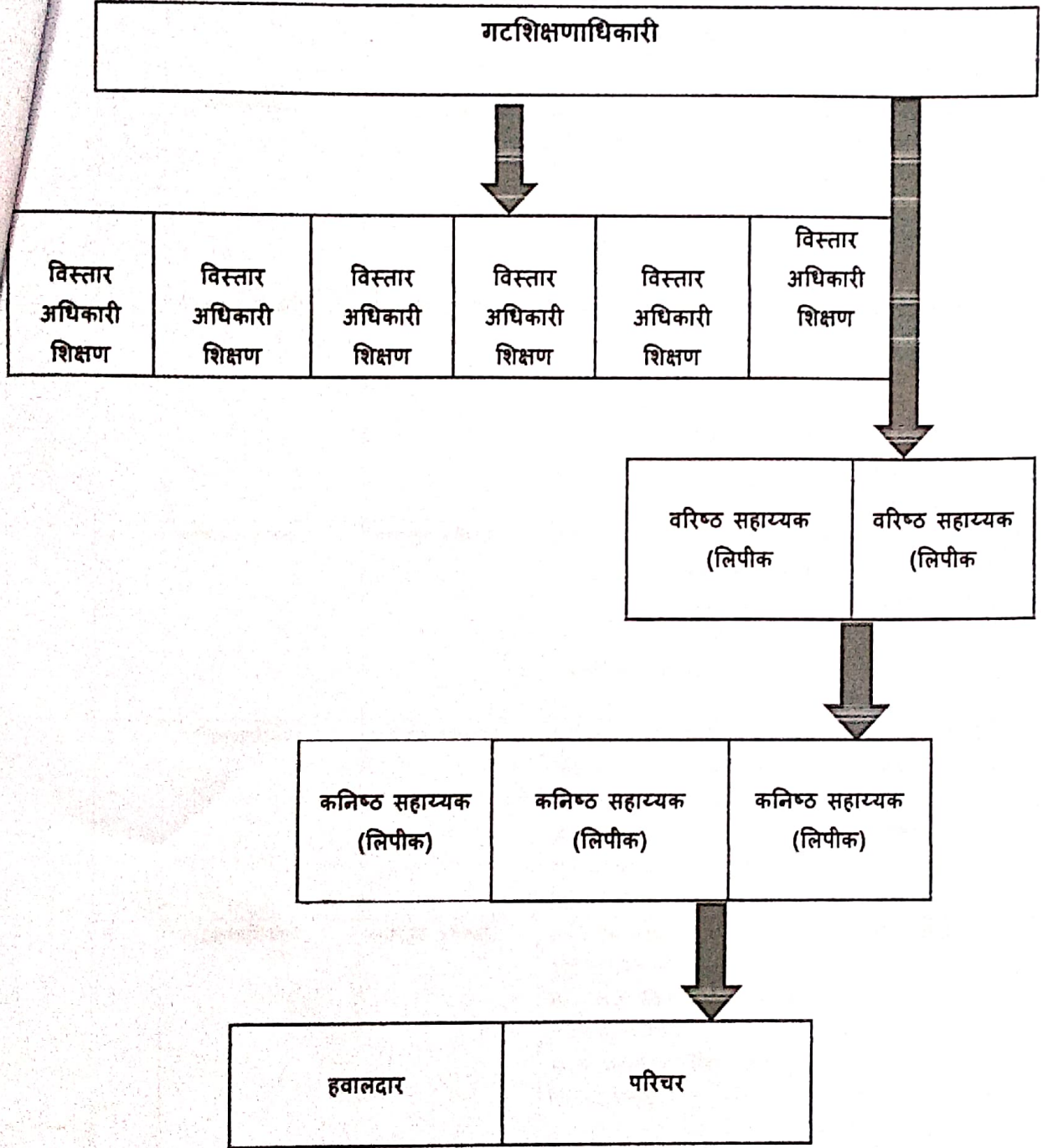
कलम 4 (1) (ख) (एक)

गटशिक्षण कार्यालय कुडाळ उपविभाग कुडाळ येथील कार्यालयातील कामाचा आणि कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र.	बाब	तपशील
1	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ
2	संपूर्ण पता.	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ, पंचायत समिती कुडाळ हॉटेल गुलमोहर जवळ, ता. कुडाळ, जि. सिंधुदुर्ग, पिन 616520
3	कार्यालय प्रमुख	गटशिक्षणाधिकारी पंचायत समिती कुडाळ
4	कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त हे कार्यालय आहे.	जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग(शिक्षण विभाग)
5	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाचे सादर केला जातो.	शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग.
6	कार्यक्षेत्र भौगोलिक	संपूर्ण कुडाळ तालुका
7	अंगीकृत	-
8	ध्येय /धोरण	शैक्षणिक गुणवत्ता वाढवणे
9	साध्य	विद्यार्थ्यांच्या अध्ययन निष्पत्तीमध्ये सुधारणा दिसून आली.
10	प्रत्यक्ष कार्य	विद्यार्थी शैक्षणिक गुणवत्ता वाढविणे.अधिनस्त कर्मचाऱ्यांची आस्थापना सांभाळणे
11	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	केंद्र व राज्य शासनाच्या विद्यार्थी गुणवत्ता वाढीच्या योजनांची अंमलबजावणी विद्यार्थी लाभाच्या विविध शिष्यवृत्ती योजना <ol style="list-style-type: none"> सावित्रीबाई दत्तक पालक योजना समाजकल्याण अल्पसंख्याक सुवर्णमोहत्सवी शिष्यवृत्ती डॉ.ए.पी.जे कलाम प्रज्ञाशोध शालेय बाल कला क्रिडा महोत्सव
12	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन)	-
13	उपलब्ध सेवा	विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक लाभ देणे
14	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	वेळ सकाळी 09.45 ते सायंकाळी 6.15 साप्ताहिक सुट्टी - शनिवार व रविवार.
15	साप्ताहिक सुट्टीत विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	-

			मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	चा हिशेब ठेवणे.
9	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कर्मचा-यांच्या सेवा पुस्तकातील नोंदी साक्षात्कृत करणे. वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी
10	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कार्यालयात काम करणारे वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांचे मासिक संभाव्य दौऱ्याचे कार्यक्रम मंजूर करणे
11	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कार्यालयात काम करणारे वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांना दौ-यावर पाठविणे
12	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	निवृत्तीवेतन अंशराशीकरण करण्याचे अर्ज स्विकारणे.
13	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	अभिलेख्याचे वर्गीकरण/ जतन व कागदपत्राचा नाश करणे.
14	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प. व पं.स.लेखा संहिता 1968 मधील नियम 43 व मा.मु.का.अ.जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/ आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	गट-क व गट-ड कर्मचा-यांचे जागिन कदबे पूर्ण करणे.
15	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	मासिक दैनंदिन्या मंजूर करणे त्याचे कार्यक्षेत्रातील केंद्रप्रमुख
16	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	वेतन भत्ते यांचे आहरण व संवितरण करणे व सक्षम अधिकारी यांनी मंजूरी दिलेली अन्य देयके यांचे संवितरण करणे.
17	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम	कार्यालयात काम करणारे वर्ग

गटशिक्षण कार्यालय पंचायत समिती कुडाळ कार्यालयाची प्रशासकीय रचना



कलम(1) (ख) (दोन) नमुना (क)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार/आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	अराजपत्रित अधिकारी व कर्मचारी यांना किरकोळ रजा मंजूर करणे (वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी)
2	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-6/अधिकार प्रदान/2184/ 2012 दि.13 ऑगस्ट 2012	अराजपत्रित अधिकारी व कर्मचारी यांना देय्य व अनुज्ञेय रजा मंजूर करणे. 180 दिवसांपर्यंत प्रसूती रजा धरून (वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांना) विशेष प्रकारची रजा सोडून
3	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 96 (1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-6/1398/ 2016 दि.3.9.2016	सेवा निवृत्त किंवा मयत कर्मचारी यांना द्यावयाचे रजा रोखीकरण संबंधितीचे अधिकार
4	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	जि.प.च्या अधिपत्याखाली काम करणा-या वर्ग-3 व वर्ग-4च्या अधिकारी/कर्मचारी यांचा खुलासा मागविणे.
5	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	शिस्तभंगाची कारवाई करणे.
6	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	अतिरिक्त कार्यभारासाठी विशेष वेतन मंजूर करणे
7	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	नियमित वेतनवाढी मंजूर करणे कार्यालयात काम करणारे वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी
8	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व	दस्तऐवजाच्या प्रमाणित प्रती देणे, जि.प.मदा उठविणे व फी

			1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ.जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांचे बदलीनंतरचे पगार व बदली प्रवासभता अग्रीमधन मंजूर करणे.
18	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र. सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कार्यालयात काम करणारे वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांना प्रवास भता अग्रीमधन मंजूर करणे.
19	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र. सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कार्यालयात काम करणारे वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी यांना सण व उत्सव अग्रीमधन मंजूर करणे.
20	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.ना.से.रजा नियम 1981 मधील नियम 72 म.जि.प. व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	अग्रीम रजा वेतन मंजूर करणे
21	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 96 (1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र. सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	कार्यालयात चक्रमुद्रणाचे काम करणारे वर्ग-4 कर्मचा-यांना चक्रमुद्रण भता मंजूर करणे.
22	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 96 (1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र. सिजिप/ साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	प्रवास भते बिलावर कार्यालय प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी म्हणून सहाय्य करणे (वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचारी)
23	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 96 (1) व मा.मु.का.अ. जि.प.सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिजिप/ साप्रवि/आस्था-5/1398/ 2016 दि.3.9.2016	वैद्यकीय देयकांची परिपूर्ती मंजूर करणे, राज्यांतर्गत वैद्यकीय उपचार घेतलेल्या देयकांच्या र.रु.10000/- पर्यंतच्या प्रतिपूर्तीस मान्यता देणे. (जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांची तांत्रिक मान्यता घेवून)
24	गटशिक्षणाधिकारी	मर्यादीत अधिकार	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 96 (1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग	विशेष प्रकारच्या आजाराच्या वैद्यकीय देयकांची परिपूर्ती मंजूर करणे,

			यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	
25	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	सादीलवार खर्चासाठी, निविदा व दरपत्रके मागविणे (बांधकाम विषयक सादिलवार खर्च सोडून)
26	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	सादीलवार खर्चासाठी, निविदा व दरपत्रके मंजूर करणे (बांधकाम विषयक सादिलवार खर्च सोडून)
27	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	साहित्य पुरवठा, निविदा व दरपत्रके मागविणे
28	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	साहित्य पुरवठा, निविदा व दरपत्रके मंजूर करणे
29	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	निरुपयोगी साहित्याचे/ लिलावास मंजूरी देणे
30	गटशिक्षणाधिकारी	पूर्ण अधिकार	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 मधील कलम 96(1) व मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांचे आदेश क्र.सिंजिप/साप्रवि/आस्था-2/ 1400/ 1985 दि.2.12.1985	म.ना.से.(वेतन)नियम 1981 मधील नियम 39 मधील टिप 2 प्रमाणे प्रमाणपत्र देणे

कलम 4 (1) (ख) (दोन) नमुना ख

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	गटशिक्षणाधिकारी	गटशिक्षण कुडाळ अंतर्गत तालुक्यातील प्रशासकीय व आर्थिक कारभारावर नियंत्रण, सर्व मंजूर योजना प्रभाविपणे राबविणे कामाबाबत मार्गदर्शन करणे.	म.जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 प्रकरण 5 कलम 98 नुसार तसेच मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.सिंधुदुर्ग यांनी दि.2.12.1985 रोजी दिलेले अधिकार	

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	गटशिक्षणाधिकारी	----निरंक -----		

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	गटशिक्षणाधिकारी	---- निरंक --		

कलम 4 (1) (ख)(दोन) नमुना ख

गटशिक्षण कार्यालय पं.स.कुडाळ कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	गटशिक्षणाधिकारी	गटशिक्षण कार्यालय कुडाळ अंतर्गत तालुक्यातील प्रशासकीय व आर्थिक कारभारावर नियंत्रण, सभांना उपस्थित रहाणे, कामकाजा बाबत मार्गदर्शन करणे.	म.जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 प्रकरण 5 कलम 98 नुसार तसेच मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.सिंधुदुर्ग यांनी दि.2.12.1985 रोजी दिलेले अधिकार	
2	श्री संदेश सूर्यकांत किंजवडेकर विस्तार अधिकारी शिक्षण प्रभाग कुडाळ	1.सर्व शिष्यवृत्त्यांचे सनियंत्रण करणे	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
3	श्री विनायक शांताराम पाटील	1. शालेय पोषण आहार अधीक्षक	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
4	कार्यासन -वरिष्ठ सहाय्यक	1. प्राथ शिक्षक बदली जिल्हांतर्गत, आंतरजिल्हा प्राथ शिक्षक भरती, रिक्त पदांची माहिती प्राथमिक शिक्षक वेतन देयके सर्व कामकाज आयकर वेतन फरकाची देयके तयार करणे वेतन समानीकरण प्रस्ताव अपंग व्यवसाय करात सूट निवडश्रेणी कामकाज बजेट तयार करणे	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
6	कार्यासन आस्था-3 कनिष्ठ लिपीक	1 कार्यालयीन आस्थापना, वेतनदेयके सभा कामकाज, सूचना पूर्तता करणे तपासणी विषयक काम, मा स्थानिक निधी लेखा परिक्षण, मा मु व खातेप्रमुख तपासणी कार्यक्रम व मुददु पूर्तता मान्सून कार्यक्रम शाळा दुरुस्ती , निर्लेखन, कंपाऊंड वॉल बांधकाम, वर्गखोली बांधकाम अभिलेख वर्गीकरण गशिअ, विअशि दैनंदिनी संफिका कामकाज वैदयकिय देयके जि प मालमता जि प च्या नावे करणे इमारत नोंदवही नमुना नं.3 ठेवणे शाळा व्यवस्थापन समिती कामकाज भनिनि नापरतावा, भनिनि नामनिर्देशन बदलणे नावात बदल करणे डीसीपीएस एनपीएस प्राथ शिक्षक महा दर्शन रजा प्रवास सवलत प्राथ शिक्षक प्रवास देयके विद्यार्थ्यांच्या नावात आडनावात बदल शिक्षक कायम करणे	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

		इमारत भाडे		
		उपस्थिती भत्ता		
		4 टक्के सादिल		
		वार्षिक प्रशासन अहवाल		
कार्यासन 04	आस्था	प्राथ शिक्षक सेवापुस्तकेव त्या अनुषंगाने सर्व कामकाज (मतादायित्व, अहवाल, वेतननिश्चिती, वेतनवाढ)	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
		पदोन्नती माहिती		
		पंचायत समिती सेस		
		माध्यमिक शाळा कामकाज		
		वरिष्ठश्रेणी प्रस्ताव		
		शिक्षक कामगिरी		
		शिक्षक कायम करणे		
		शिक्षक रजा मंजूरी		
		निवडणूक कामकाज		
		शाळांना वर्गवाढ देणे		
		शालेय पोषण आहार, शैक्षणिक साहित्य पुरवठा		
		नवभारत साक्षरता कार्यक्रम		
		माझी शाळा सुंदर शाळा		
		आदर्श शिक्षक पुरस्कार		
		चौकशी प्रकरणे, अनधिकृत गैरहजेरी, शिस्तभंग विषयक कारवाईबाबत		
		सेवानिवृत्त प्रा शिक्षक काल्पनिक वेतनवाढ मंजूरी		
		माहितीचा अधिकार कामकाज		
8	कार्यासन 05	आवक जावक	गटशिक्षणाधिकारी यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
		सावित्रीबाइ दत्तक पालक योजना		
		विज्ञान प्रदर्शन		
		समाजकल्याण, अल्पसंख्याक, सुवर्णमहोत्सवी, मॅट्रीकपूर्व शिष्यवृत्ती, अस्वच्छ व्यवसायात काम करणा-या पालकांच्या पाल्यांना शिष्यवृत्ती		
		5वी 8वी शिष्यवृत्ती परिक्षा		
		डॉ अे पी जे अब्दुल कलाम सिंधुदुर्ग प्रज्ञाशोध परिक्षा		
		ध्वजनिधी, अंधनिधी		
		साठा रजिस्टर, सादिल खरेदी		
		नवोदय विद्यालय परिक्षा		
		कर्मचारी क्रिडा स्पर्धा		
		सेवानिवृत्ती वेतन प्रकरणे, स्वेच्छा निवृत्ती, भनिनि गटविमा प्रकरणे	कामकाज	
		शालेय बाल कला व क्रिडा महोत्सव		
9	कार्यासन 02	रिक्त पद		

कलम 4 (1)(ख)(तीन)

कलम 4 (1)(ख)(दोन) नमुना ख

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरूप :-

संबंधित तरतूद :-

अधिनियमाचे नांव :-

नियम :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रे :-

कार्यालयीन आदेश :-

अनु. क्रमांक	कामाचे स्वरूप	कालावधि दिवस	कामासाठी अधिकारी	जबाबदार	अभिप्राय
1	निरंक				

कलम 4 (1)(ख)(चार) नमुना (क)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष आर्थिक

अनु.क्र.	कामाचे कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
निरंक				

कलम 4 (1) (ब) (चार) नमुना (ब)

गटशिक्षण कार्यालय पं स
कालमर्यादा - काम पूर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

कुडाळ तालुका स्तरावरील विकास कामाची

अनु. क्र.	कामाचे कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	निरंक			

कलम 4 (1) (ख) (पाच) नमुना ड

कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश धोरणात्मक परिपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक तारीख	अभिप्राय असल्यास
निरंक			

कलम 4 (1) (ख) (सहा) नमुना इ

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्त ऐवजांचा विषय

अनु. क्र.	दस्त ऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती /पदनाम	उपलब्ध ठिकाण (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
1	ब	सर्व शिष्यतवृत्ती संनियत्रक करणे	श्री.संदेश सूर्यकांत किंजवडेकर विस्तार अधिकारी शिक्षण	विस्तार अधिकारी शिक्षण
2	ब	शालेय पोषण आहार	श्री विनायक शांताराम पाटील वि अ शि	विस्तार अधिकारी शिक्षण
3	अ	आवक /जावक बारनिशी	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
4	अ	नियतकालीके अहवाल नोंदवही	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
5	अ	डेडस्टॉक रजिस्टर ग्रंथालय बुक रजिस्टर हिस्ट्री शिट, लॉग बुक	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
6	अ	अभिलेख जतन फाईल - अ,ब,क,क-1, ड अभिलेख नाशन रजिस्टर	श्रीम.मधुरा ग भर्तु, कनिष्ठ सहाय्यक	कार्यासन- आस्था 03
7	अ	रजा मंजूरी आदेश कार्यभार यादी	श्रीम.मधुरा ग भर्तु, कनिष्ठ सहाय्यक	कार्यासन- आस्था 03
8	अ	जामिन कदबे रजिस्टर	श्रीम.मधुरा ग भर्तु, कनिष्ठ सहाय्यक	कार्यासन- आस्था 03
9	ब	वेतन देयके फाईल	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
10	ब	सादील रजिस्टर डिपॉझिट रजिस्टर	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
11	ब	प्रवासभते फाईल	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
12	ब	तपासणी नोटस् व त्यावरील कार्यवाही	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
13	ब	साठा नोंदवही सादील रजिस्टर	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
14	क	दैनंदिन्या व संभाव्य फिरती कार्यक्रम	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर क.सहाय्यक	कार्यासन- आस्था-5
15	क	जनरल कॅश बुक/युडीआर	श्री. कुणाल तेंडुलकर , वरिष्ठ सहाय्यक	कार्यासन- आस्था01
16	क	मासिक ताळमेळ पत्रक	श्री. कुणाल तेंडुलकर , वरिष्ठ सहाय्यक	कार्यासन- आस्था01

कलम 4 (1) (ख) (सात) नमुना

निरंक

कलम 4 (1)(ब)(v) नमूना (अ)

गटशिक्षण कार्यालय पं.स.कुड्डळ कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अनु.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
1	1. वर्ग 3 व वर्ग 4 अधिकारी/कर्मचारी सेवा अभिलेख ठेवणे 2. वर्ग 3 व वर्ग 4 अधिकारी/कर्मचारी यांच्या राजा मंजूर करणे 3. वर्ग 3 व वर्ग 4 अधिकारी/कर्मचारी यांची वेतन देयके तयार करून ती पारित करणे 4. वर्ग 3 व वर्ग 4 अधिकारी/कर्मचारी यांच्या दैनंदिन्या मंजूर करणे.	म.जि.प. व पं.स. अधिनियम 1961 मधील कलम 95(1) व 96 (1) नुसार मा.मु.का.अ. जि.प. सिंधुदुर्ग यांनी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार ठरवून दिल्याप्रमाणे.	--

कलम 4 (1) (ख) (पाच) नमूना (ड)

गटशिक्षण कार्यालय पं.स.कुड्डळ कामाशी संबंधित शासन निर्णय / परिपत्रके

अ.क्र.	शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
	निरंक		

कलम 4 (1) (ख) (नऊ)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुड्डळ येथील कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अनु.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित कालावधि	ठेवण्याचा
1	वेतनदेयके	व्हावचर	वेतनासंबंधीत खर्च	ब अभिलेख	
2	प्रवास भता देयके	व्हावचर	प्रवासासंबंधीत खर्च	क अभिलेख	
3	दैनंदिनी नोंदवही	नोंदपुस्तक	प्रवास संबंधीत खर्च	क-1 अभिलेख	
4	आस्थापनाविषयक	नोंदपुस्तक	सेवापुस्तक, प्रशासकीय बाबी	अ अभिलेख	
5.	कार्यालयीन फर्निचर व इतर कार्यालयीन वस्तू	नोंदपुस्तक	टेबल, खूर्ची कपाट व इतर कार्यालयीन वस्तू पोस्टेज खर्च	अ अभिलेख	
6.	आवक/जावक बारनिशी	नोंदवही		अ अभिलेख	
7.	हजेरीपत्रक	नोंदपुस्तक हजेरी	कर्मचा-यांची उपस्थितीबाबतची नोंद गोपनीय अहवाल	ड अभिलेख	
8.	गोपनीय अहवाल	नस्ती		अ अभिलेख	

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ येथील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्ला मसतीचे विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा/परिपत्र काव्दारे	पुनरावृत्तीकाल
निरंक				

कलम 4 (1) (ख) (आठ)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीची रचना/सदस्य	समितीचे उद्देश	सभेच्या बैठकीची वारंवारिता	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	बैठकीचे जनतेसाठी पाहण्यासाठी आहेत काय	इतिवृत खुले	बैठकीचे इतिवृत कोणाकडे उपलब्ध आहे.
निरंक								

कलम 4 (1) (ख) (नऊ) व (दहा) (डिसेंबर 2024 अखेर)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे /पते व त्यांचे मासिक वेतन भत्ते

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन
1	गटशिक्षणाधिकारी	श्री विनायक नंदकुमार पाटील	गट-ब	04/03/2025	960708 9422	90734
2	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री. संदेश सूर्यकांत किंजवडेकर	गट-क	03/08/2021	940534 6723	116280.00
3	विस्तार अधिकारी	श्री.विनायक शांताराम पाटील	गट-क	01.06.2022	942258 4958	125286.00
4	विस्तार अधिकारी	श्री निसार म्हमुलाल नदाफ	गट-क	01.06.2023	942258 2100	88164
5	विस्तार अधिकारी	श्रीम स्वप्नाली जयसिंग वारंग	गट-क	14.02. 2025	942351 1654	111435
6	विस्तार अधिकारी	श्रीम सुलभा हरी देसाई	गट-क	08 02/2025	779845 2958	111435
7	वरिष्ठ सहाय्यक (लिपीक)	श्री.कुणाल नितिन तेंडुलकर	गट-क	20.10.2020	965701 1846	77490
8	वरिष्ठ सहाय्यक (लिपीक)	रिक्त पद	गट-क	--	--	
9	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम मधुरा गणेश भर्तु	गट-क	1.06.2018	703045 6599	45450
10	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री महादेव भिकाजी बावलेकर	गट-क	20.9.2024	942263 2853	48150
11	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम वनिता काशिनाथ देशमुख	गट-क	28/02/2025	940380 2098	
12	हवालदार	पद रिक्त	गट-क		--	
13	परिचर	श्रीम. धनश्री शामसुंदर बावकर	गट-ड	16/05/2016	883030 8143	36212
14	परिचर	पद रिक्त	गट-ड		--	
15	परिचर	पद रिक्त	गट-ड		--	
16	परिचर	पद रिक्त	गट-ड			
17	परिचर	पद रिक्त	गट-ड			

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ येथील कार्यालयाच्या अधिकारी कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भते		
			नियमित महागाई भता/ घरभाडे भता/ शहर भता	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भता)	विशेष भता (जसे प्रकल्प भता प्रशिक्षण भता)
गट-ब					
1	गटशिक्षणाधिकारी	S-15: 41800- 132300	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	5400.00 व 2700.00	-
गट-क					
3	विस्तार अधिकारी शिक्षण श्रेणी 02	S-15: 41800- 132300	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	5400.00 व 1350.00	--
4	विस्तार अधिकारी शिक्षण श्रेणी 03	S-14: 38600- 122800	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	5400.00 व 1350.00	-
5	वरिष्ठ सहाय्यक	S-8: 25500- 81100	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	1350.00	--
6	कनिष्ठ सहाय्यक	S-6: 19900- 63200	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	675.00	--
7	हवालदार	S-1: 15000- 47600	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	675.00	--
8	परिचर	S-1: 15000- 47600	महागाई- 53% घरभाडे - 10%	675.00	--

कलम 4 (1) (ख) (अकरा) नमुना क

गटशिक्षण कार्यालय कुडाळ ने दिनांक 1/4/2024 ते 28/2/2025 या कालावधीमध्ये केलेल्या खर्चाचा तपशिल

अ. क्र.	अंदाजपत्रकिय लेखा शीर्षाचे वर्णन	खर्च रक्कम	नियोजि वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अभिप्राय
1	नियमित आस्थापना वेतन व भते	6206652.00	वर्ग-3 व 4 कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भते, वेतन फरक	--
2	नियमित आस्थापना प्रवास भते	0	वर्ग-3 व 4 कर्मचाऱ्यांचे प्रवास भते	--
5	निवृत्तीवेतन	0	वर्ग-3 व 4 कर्मचाऱ्यांचे रजारीखीकरण	--
6	सादील खर्च	0	कार्यालयीन कामकाजावरील खर्च (स्टेशनरी साहित्य, वीजबील, संगणक, प्रिंटर दुरुस्ती, इत्यादी)	--

कलम 4 (1) (ख) (अकरा) नमुना ख

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ ने दिनांक 1/4/2024 ते 31/12/2025 या कालावधीमध्ये केलेल्या खर्चाचा तपशील

अ.क्र.	अंदापत्रकीय लेखाशिर्ष	मंजूर रक्कम	वारलेली रक्कम	न वापरलेल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम	अभिप्राय
निरंक					

कलम 4 (1)(ख) (viii) नमुना (क)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ येथील कार्यालयाच्या परिषदाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 4 (1)(ख) (viii) नमुना (ड)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 4 (ख) (बारा) नमुना (ख)

जि.प.नपा उपविभाग कुडाळ मार्फत अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशील सन 2024-25

अ.क्र.	लाभार्थींची संख्या	अनुदान वाटप रक्कम
निरंक		

कलम 4 (ख) (तेरा) नमुना (ख)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयाकडून कोणती सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थींचा तपशील

अ.क्र.	परवानाधारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती कालावधीसाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
निरंक						

कलम 4 (1) (ख) (चौदा)
गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू
वर्षाकरिता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या नमुन्यात	इलेक्ट्रॉनिक	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
निरंक						

1.टप, 2.फिल्म, 3.सिडी, 4.फ्लॉपी, 5.इतर कोणत्याही स्वरूपात

कलम 4 (1) (ख) (पंधरा)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्यावेळे संदर्भात माहिती
- नमुणे मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती

अ.क्र.	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	अभ्यागतांच्या भेटी	सोमवार व बुधवार सकाळी 11.00 ते 3.00	समक्ष चर्चा	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	गटशिक्षणाधिकारी पं स कुडाळ	शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जि प सिंधुदुर्ग
2	माहितीच्या अधिकारा खालील माहिती	30 दिवसात	विहित नमुन्यातील लेखी अर्ज प्राप्त झाल्यावर उपलब्ध असलेली माहितीच्या प्रतीचेपैसे भरणा केल्यानंतर	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	गटशिक्षणाधिकारी पं स कुडाळ	शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जि प सिंधुदुर्ग
3	तक्रार अर्जाचे निवारण	कार्यालयीन वेळेत सकाळी 09.45 ते 18.15	लेखी स्वरूपात अथवा समक्ष	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	गटशिक्षणाधिकारी पं स कुडाळ	शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जि प सिंधुदुर्ग

कलम 4 (1) (ख) (सोळा)

गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी /अपिलीय अधिकारी (येथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

राज्य जन माहिती अधिकारी (नमुना क)

अ.क्र.	शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री. विनायक शांतराम पाटील	वरिष्ठ सहाय्यक	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	mdmkudal@gmail.com	गटशिक्षणाधिकारी पं स कुडाळ

सहाय्यक राज्य जन माहिती अधिकारी (नमुना ख)

अ.क्र.	सहाय्यक राज्य जन माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	ई-मेल	पता/फोन
1	श्री. महादेव भिकाजी बावलेकर	कनिष्ठ सहाय्यक	जि गटशिक्षणाधिकारी कुडाळ	Mahadevbavlekar613@gmail.com	जि.प.लपा उपविभाग कुडाळ

प्रथम अपिलीय अधिकारी (नमुना ग)

अ.क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पता/ फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकारी
1	श्री. विनायक नंदकुमार पाटील	गटशिक्षणाधिकारी पंचायत समिती कुडाळ	कुडाळ तालुक्यातील शिक्षण विभागाचे कामकाज संबंधित	गटशिक्षण कार्यालय पं स कुडाळ	mdmkudal@gmail.com	कनिष्ठ सहाय्यक, गटशिक्षण कार्यालय कुडाळ

Unpati
25-01-25

गटशिक्षणाधिकारी
पंचायत समिती कुडाळ